**2025-2026年试卷用纸及办公用纸采购项目**

**网上竞价文件**

**项目编号：FJQC-WJ-2024001-1**

**项目名称：2025-2026年试卷用纸及办公用纸采购项目**

**采 购 人：福建农林大学金山学院**

**福州市谦诚工程管理有限公司**

**二〇二四年十二月**

**第一章 网上竞价邀请**

福州市谦诚工程管理有限公司受**福建农林大学金山学院**的委托，现通过网上竞价的方式选择**2025-2026年试卷用纸及办公用纸采购项目**的成交供应商。现邀请合格的供应商对本项目进行网上竞价。

**1.项目编号：FJQC-WJ-2024001-1**

**2.项目名称：2025-2026年试卷用纸及办公用纸采购项目**

**3.网上竞价货物（服务、工程）名称、数量及主要技术规格售后服务要求等详见“第二章 网上竞价内容及要求”。**

**4.报名及竞价时间安排：**

报名开始时间：2024年12月04日 16:30:00

报名截止时间：2024年12月09日 17:30:00

网上竞价开始时间：2024年12月10日 09:00:00

网上竞价截止时间：2024年12月10日 11:00:00

**5.供应商资格要求**

（1）有能力提供本网上竞价文件所述货物、服务和工程的法人、事业单位及其他组织均可能成为合格的供应商；

（2）供应商应提供以下证明材料：

①供应商为企业（或个体工商户）的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。

②参加网上竞价活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录及无行贿犯罪的承诺，格式详见本网上竞价文件第五章《竞价承诺书》。重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

③具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺，格式详见本网上竞价文件第五章《竞价承诺书》；

④单位授权书，格式详见本网上竞价文件第五章。

⑤特定资格要求（若有）：无。

（3）信用记录查询结果：①信用记录查询的截止时点：信用记录查询的截止时点为本项目报名截止时间当日。②信用记录查询渠道：信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。③信用记录的查询：由采购代理机构通过上述网站查询并打印供应商的信用记录。经查询，供应商参加本项目网上竞价活动（网上竞价开始时间）前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未满的，其报名审查不合格。

（4）本项目是否接受联合体竞价：不接受。

注：供应商必须同时满足以上所有的资格要求并提供相应的证明材料，所有提供的相关资质证明文件应属法定有效期内的，若发生变更的，应按有关规定办理完变更手续后方可参加竞价，并以发证机关核准的变更为准，否则报名审核不合格。所有资格证明文件复印件应是清晰的、有效的、完整的，并加盖供应商公章。

**6.网上竞价文件售价**

网上竞价文件售价0元，在报名期限内，各潜在供应商可直接从采购公告附件中获取网上竞价文件。

**7.网上竞价保证金：**

本项目网上竞价保证金为**1400**人民币，网上竞价保证金须以对公转账、支票、汇票等非现金形式提交且应在报名截止时间前到达指定账户，否则报名审核不合格。采购代理机构将以网上竞价保证金收款银行提供的保证金到帐时间为依据进行确认。

**网上竞价保证金缴交指定账户：**

**开 户 名：福州市谦诚工程管理有限公司**

**开 户 行：招商银行股份有限公司福州华林支行**

**账 号：5919 0665 7510 702**

8.响应文件有效期：首次响应文件提交截止时间起90个日历日。

9.代理服务费：按成交金额的1.125%计算后，成交供应商收取。成交供应商应在领取成交通知书的同时以现金、转账、电汇付款方式一次性向代理机构缴纳采购代理服务费。

服务费汇入账户：开户名：福州市谦诚工程管理有限公司；开户行：中国民生银行股份有限公司福州屏山支行；账号：630434293。

10.联系方式

**采购人：福建农林大学金山学院**

地 址：福建省福州市仓山区上下店路15号

联系人：黄可馨

电话：0591-83768079

**采购代理机构：福州市谦诚工程管理有限公司**

地 址：福州市晋安区华林路336号锦绣福城25层1913室

电 话：0591-83610255

项目负责人：林岚、蒋晶晶、林秋

公司网址：http://www.fzqcgc.com

电子邮箱：fjqcgc@163.com

11.有关本项目的相关信息（包括网上竞价文件若有修改补充），福州市谦诚工程管理有限公司将通过以下媒介发布通知，请潜在供应商随时关注相关网站，以免错漏重要信息。

## 中国政府采购网，网址：www.ccgp.gov.cn；

福州市谦诚工程管理有限公司，网址：http://www.fzqcgc.com。

**第二章 网上竞价须知**

**一、合格的供应商**

1.供应商资格要求详见本文件第一章。

2.一个供应商只能提交一个响应文件。存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同包项下的网上竞价活动。

3.为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。**本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商：/。**

4.若供应商在本项目以往的网上竞价活动中存在放弃成交、不能履行采购合同的情形（因不可抗力原因除外），则不能再参与本项目及其后续的采购活动（包括但不限于本项目及其重新开展的采购活动）。**须提供承诺函，格式详见第五章。**

5.如本项目设定最高单价限价，则供应商须在最高单价限价范围内进行网上竞价，成交后，须提供不高于最高单价限价的最终成交分项单价报价。须提供承诺函，格式详见第五章。

**二、报名须知**

1.供应商应在网上竞价平台（网址：http://www.fzqcgc.com）上进行注册、报名（上传响应文件）、网上竞价等相关操作，具体操作指南详见网上竞价平台（网址：http://www.fzqcgc.com/about/wangshangjingjiacaozuoshouce.html）**。**若实际网上竞价平台操作与操作指南描述不一致的，按实际网上竞价平台系统要求的进行操作，若因供应商操作不当导致审核不合格或报价无效的，由其自行承担相应后果。

2.供应商须按本文件第五章“第一部分 资格及技术商务部分”格式制作报名审核文件，并在规定的报名截止时间前将经供应商单位负责人或授权代表签名并逐页加盖公章（或骑缝章）后的响应文件扫描件（PDF格式）上传至网上竞价平台，否则报名审核不合格。在报名截止时间前，供应商可对提交的响应文件进行修改，并以网上竞价平台记录的最后一次提交的响应文件为准。代理机构在报名截止时间后、网上竞价开始时间前将对所有已上传的响应文件进行审查。供应商可在网上竞价开始时间前通过平台查询其是否通过审核，如未通过审核，可获悉未通过的具体原因。

3.供应商提交的响应文件符合网上竞价文件要求的（即不存在网上竞价文件中规定的无效响应情形的）方可在网上竞价时间内参与竞价。若供应商的响应文件存在网上竞价文件中规定无效响应情形的，则报名审核不合格，该供应商将失去竞价资格。网上竞价文件及供应商提交的电子响应文件均具有法律效力。**若合格供应商数量不足三家的，**本次采购活动结束，采购人将按照相关规定进行后续采购活动（包括但不限于：重新开展网上竞价活动、采用其他方式采购等）。

4.有下列情形之一的，**报名审核不合格，视为无效响应：**

（1）不符合本文件第一章“供应商资格要求”的；

（2）不符合本文件第二章“合格的供应商”要求的；

（3）违反网上竞价文件中载明“无效响应”条款的规定。

**三、网上竞价规则**

1.网上竞价的报价时限为网上竞价开始时间起至网上竞价截止时间止，在此期间内，报名审核通过的供应商可通过网上竞价平台参与网上竞价（不限报价次数，在规定时间内提交报价均可）。**至网上竞价截止时间止，若提交报价的供应商数量不足三家的本次采购活动结束，采购人将按照相关规定进行后续采购活动（包括但不限于：重新采购、采用其他方式采购等）。**

2.供应商首次提交的报价总价须低于本项目总价最高限价的3%以上（不含3%），**否则视为无效报价**。在网上竞价时间内、同一供应商有多次报价的情况下，则该供应商的每一次报价金额必须小于自己上一次的报价金额，同时以该供应商提交的最后一次报价作为其最终有效报价。

3.供应商请认真阅读本网上竞价文件和网上竞价公告{包括更正公告(如有的话)和有关附件}的所有条款内容，一经提交系统报价，即视为已知悉并同意本次网上竞价规定的所有条款内容并自行承担因对网上竞价文件理解不正确或误解而产生的相应后果，同时不得在提交报价后以任何理由对网上竞价文件提出质疑，在成交后须按网上竞价文件要求和其响应文件承诺执行，否则视为虚假响应。采购人将追究其责任，如保证金不予退还或履约保证金不予退还，对于采购人产生的损失还应予以赔偿，采购人有权禁止该公司参与采购人单位的其他项目竞价等。

4.竞价数据以代理机构网上竞价系统记录为准，一切因网络通信（包括但不限于计算机及其操作系统的使用，IE浏览器升级，输入法安装调试，控件插件的安装，杀毒软件、木马病毒的排查、网络带宽的延迟及掉线，断网等）造成的网上竞价数据错误或缺失均与采购人和代理机构无关，请各供应商合理安排上传报价文件的时间，以免造成不必要的损失。

**四、最终有效报价确认方法**

1.供应商在完全满足网上竞价文件要求且报价有效的前提下，最终有效报价最低者为成交候选人，若最低的最终有效报价相同的，则在网上竞价平台上提交该最终有效报价时间较早的供应商成为成交候选人。若出现前述结果均相同的，则采取随机抽取方式确定。

2.供应商应遵守采购相关法规，若供应商违反规定，将按有关规定处理。

3.供应商同意按照网上竞价文件要求提供与其竞价有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定要接受最低报价。

**五、网上竞价结果确认**

1.采购代理机构应在网上竞价结果产生后两个工作日内将网上竞价结果确认书送采购人确认；

2.采购人在接到网上竞价结果确认书后五个工作日内确认网上竞价结果；

3.网上竞价结果确认后两个工作日内采购代理机构发布结果公告（公告期限为公告发布之日起1个工作日），结果公告发布的同时，采购代理机构将向成交供应商发出成交通知书。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

**4.成交公告发布后成交供应商须提供与网上竞价平台中电子响应文件内容相同的纸质响应文件1套正本、2套副本，副本可以是正本的完整复印件。纸质响应文件应包含“第一部分 资格及技术商务部分”和“第二部分 报价部分”，纸质响应文件须逐页加盖公章（或骑缝章）且装订成册。**

**六、签订合同**

1.成交供应商应在《成交通知书》发出之日起30天内与采购人签订合同，合同不得对网上竞价文件确定的事项和成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用民法典。

3.合同履行过程中，采购人若需追加与合同标的相同的货物、服务或工程，则追加采购金额不得超过原合同采购金额的10%。

4.若成交供应商的响应文件描述存在前后不一致、与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致情形之一但在报名审核中未能发现的，则将以响应文件描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收，成交供应商应自行承担由此产生的风险及费用。

**七、如果供应商发生以下任何一种情况时，其网上竞价保证金将被不予退还：**

（1）除因不可抗力或网上竞价文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同或不能履约的；

（2）成交供应商自动放弃成交资格的；

（3）供应商假借以他人名义参加竞价或者弄虚作假，骗取成交；

（4）国家法律法规以及网上竞价文件中规定的其他竞价保证金不予退还的情形。

**第三章 网上竞价内容及要求**

**一、项目概述**

1.采购标的一览表

金额单位：人民币/元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同包** | **品目号** | **货物名称** | **参考品牌****（若有）** | **数量** | **是否允许进口** | **单价最高限价** | **总价最高限价** | **预算金额** |
| 1 | 1-1 | 70克A4复印纸 | / | 240（包） | 否 | 25.00 | 6000.00 | 70100.00 |
| 1-2 | 70克8K复印纸 | / | 100（包） | 20.00 | 2000.00 |
| 1-3 | 70克B5复印纸 | / | 100（包） | 19.00 | 1900.00 |
| 1-4 | 70克8K双胶纸 | / | 280（令） | 215.00 | 60200.00 |
| **备注：服务期限为2年** |

## 2.本项目合同包成交候选人数量：1名。

## 3.本项目为2025-2026年试卷用纸及办公用纸采购项目，预算金额7.01万元。要求供应商根据本网上竞价文件提出的技术要求对所需货物等进行报价。

4.供应商应严格遵照本网上竞价文件中所涉及的技术要求和规范，供应商可以比本网上竞价文件技术要求更高的服务参加报价，并列出详细技术参数偏离表。本项目不允许负偏离。

5.报价说明

5.1各供应商响应报价不得超过总价最高限价，须在其响应文件中提供报价分项报价表并详细列明分项内容。

5.3供应商所投货物为生产厂家的正规合格产品，所有货物均为全新原厂原包装（未经使用和非展览会展示样品设备，外观无刮、碰痕迹，并有下列明显标记：名称、品牌型号、制造商标识、产地、出厂日期、出产序列号等），货物的制造标准及技术规范等有关资料必须符合国家相关标准、规范要求。

**二、技术和服务要求（下述所有要求均为不允许偏离的实质性要求，若负偏离则按无效报价处理。）**

**2.1技术参数要求**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **技术参数要求** | **单位** | **（福州校区）数量** | **（安溪校区）数量** | **合计数量** |
| 1 | 70克A4复印纸 | 复印纸：规格：A4；210\*297mm（500张/包）。纸张颜色：纸色洁白光亮，不透明度≥90.0%，亮度80.0—100%，纸浆用料：采用精选A级100%全木浆，纤维均匀不透明，两面使用、色彩还原清晰生动、中性施胶无腐蚀性填料使纸张恒久储存，不发黄变脆、不掉纸粉、纸面光滑。 | 包 | 140 | 100 | 240 |
| 2 | 70克8K复印纸 | 复印纸：规格：8K；270\*390mm（500张/包）。纸张颜色：纸色洁白光亮，不透明度≥90.0%，亮度80.0—100%，纸浆用料：采用精选A级100%全木浆，纤维均匀不透明，两面使用、色彩还原清晰生动、中性施胶无腐蚀性填料使纸张恒久储存，不发黄变脆、不掉纸粉、纸面光滑。 | 包 | 48 | 52 | 100 |
| 3 | 70克B5复印纸 | 复印纸：规格：B5；182\*257mm（500张/包）。纸张颜色：纸色洁白光亮，不透明度≥90.0%，亮度80.0—100%，纸浆用料：采用精选A级100%全木浆，纤维均匀不透明，两面使用、色彩还原清晰生动、中性施胶无腐蚀性填料使纸张恒久储存，不发黄变脆、不掉纸粉、纸面光滑。 | 包 | 40 | 60 | 100 |
| 4 | 70克8K双胶纸 | 双胶纸：规格：8K；270\*390mm（4000张/令）。采用优质纯木浆，纸质双面平滑，不掉纸粉，书写面颜色超白，适用于速印机多色印刷。每4000张有塑料膜独立包装。 | 令 | 120 | 160 | 280 |

2.2根据学院要求的时间送至指定地点，份量足、尺寸标准、排列整齐。如有采购纸张质量不合格，有权退还采购纸张并更换供货商。合同期以采购量满为止。

2.3供应商必须按以上货物规格进行单项报价，货物数量为预估数量，货款按实际供货数量结算。

2.4以上报价为综合单价，应包含税费、包装费以及运费等相关费用。

**三、商务要求（下述所有要求均为不允许偏离的实质性要求，若负偏离则按无效报价处理。）**

**1.交付地点：福建农林大学金山学院金山校区文印室、安溪校区文印室。**

**2.交付时间：2025-2026年各类型纸张平均分4次送货，分别于2025年3月、2025年10月、2026年3月、2026年10月四个时间段配送到位。**

**3.交付条件：验收合格交付采购人使用。**

**4.履约保证金：**

**履约保证金百分比：5%。说明：成交供应商在签订采购合同前三日内应向采购人缴纳合同总金额 5 %的履约保证金，该履约保证金将在验收合格后且成交供应商无违约的前提下无息退还。如果是以保函形式缴纳履约保证金的，成交供应商必须开具见索即付(无条件支付)银行保函，且保函有效期(即到期时间)必须为验收合格后再延长6个月。**

**5.验收方式：按照国家相关标准、行业标准及网上竞价文件及合同要求执行。**

**6.支付方式：成交供应商按时送货至采购人指定地点，采购人验收合格并在收到成交供应商发票后的15个工作日内（甲方寒暑假时间不计算在内），按照实际配送货品数量支付相应款项。成交供应商须为采购人开具正规发票。**

**7、包装、保险及发运、保管要求**

7.1货物的包装必须是制造商原厂包装，其包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由成交供应商承担。

7.2成交供应商负责将货物送到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。

7.3货物在现场的保管由成交供应商负责，直至项目安装、验收完毕。

7.4货物至采购人指定的使用现场的包装、保管、保险及发运等环节和费用均由成交供应商负责。

7.5施工现场的管理，成交供应商在安装实施全过程中应服从采购人现场代表或监理代表的统一管理和监督检查。

7.6安装现场工作条件由供应商自行解决。

7.7以上采购品目含采购和安装，成交供应商在接到采购人采购需求后，按照采购人规定时间内送货至规定地方并安装完毕。

**8、售后服务要求**

8.1成交供应商须按竞价文件的要求提供合格的产品。在服务期间出现属本次新采购货物质量问题，成交供应商免费为采购人更换，并确保质量。

**9、验收**

9.1验收应按照竞价文件、成交供应商的报价文件的规定或约定进行，具体如下：

9.1.1采购人最终用户负责货物清点和验收。采购人最终用户必须按本项目合同所约定的货物清单及要求对货物的品牌、外观、规格、数量及其他进行验收，成交供应商必须在验收现场提供必要的技术支持。

9.1.2对于特殊或需依据检测结果做出结论的项目应邀请国家认可的质量检测机构或部门参与验收。

9.1.3验收结果经采购人与成交供应商双方确认后，双方代表必须按《福建农林大学金山学院物资设备验收单》上规定的项目对照合同填好验收结果并签名，采购人最终用户加盖单位公章后，提交相关主管部门备案。

9.1.4如货物在质量保证期内被证明存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的材料，采购人有权凭有关证明文件向成交供应商提出索赔。

9.1.5异议期：货物验收后10个工作日内采购人对货物有异议的，成交供应商应在3个工作日内负责解决，否则视为成交供应商根本违约。

**10.违约责任：**

（1）成交供应商符合验收条件的，采购人应严格按照网上竞价文件要求在双方约定的时间内进行验收，采购人无正当理由不得无故拖延验收时间。

（2）成交供应商所提供的服务不符合合同要求且拒不整改的，采购人有权拒收并没收其履约保证金。

（3）成交供应商未经采购人同意单方面终止合同的，采购人将没收其履约保证金。

（4）因成交供应商违约对采购人造成损失的赔偿金及合同约定的违约金均可由采购人从未支付的合同款或履约保证金中扣除。

（5）除上述具体违约情形外，成交人出现不符合网上竞价文件、响应文件、合同要求的其他情形，每发现一次，需向采购人支付违约金1000元。

**11.诉讼相关费用承担：**

若因成交供应商未履行合同项下义务导致采购人所产生的一切损失（包括但不限于人身财产的损失、律师费、诉讼费、保全费、鉴定费等），均由成交供应商承担赔偿责任。

**12.不可抗力：**

（1）因不可抗力造成无法依约履行合同义务的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

（2）本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

**13.专利权及知识产权：**

成交供应商须保障采购人在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与采购人无关，成交供应商须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如采购人因此而遭致损失的，成交供应商应赔偿该损失。

**14.保密条款：**

（1）成交供应商应当对合同的内容、因履行合同或在合同期间知悉的或收到的采购人的财务、技术、产品信息、民警资料或其他工作上的文件资料、工作内容等予以保密，不得向合同以外的任何第三方披露，所有解决方案和采集汇总后的数据严禁通过互联网等公共信息网络、普通邮政进行传递，严禁在连接互联网计算机上存储、处理，签订并严格执行《单位保密承诺书》；成交供应商进入采购人工作区域的工作人员需签订《个人保密承诺书》，严格履行保密义务，自愿接受保密审查，不违规记录、存储、复制采购人任何信息，不违规留存采购方任何资料。

（2）成交供应商违反本条约定泄露采购人的涉密信息的，应承担相应的法律责任，造成采购人损失的，成交供应商应当依法承担赔偿责任。

（3）本条款不因合同届满或解除而失效。

**15.廉政条款**

供应商及其工作人员不得有以任何形式行贿采购人工作人员的行为，若发现并被核查属实的，采购人有权解除合同且不退还履约保证金，情节严重的，供应商及其工作人员还要承担相应的法律责任；采购人及其工作人员不得索要或接受供应商的礼金及吃请等，如有违反廉政纪律等行为的，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理，情节严重的，还应承担相应的法律责任。

**16.合同纠纷处理方式**

（1）采购人及成交供应商双方必须认真履行合同条款。因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决，协商不成的，任何一方均可向采购人所在地人民法院提起诉讼。

（2）合同补充和修改：本合同生效后，双方对合同内容的变更或补充应采取书面形式，并经双方签字并盖章确认。

**第四章 合同**

**（参考文本）**

合同号：

甲方(采购人)： 签订地点：

乙方（成交供应商）： 签订日期： 年 月 日

 根据甲方委托(采购代理机构)对进行网上竞价（项目编号：）的竞价结果，乙方为成交供应商，现依照网上竞价文件、成交供应商响应文件及相关文件的内容，双方达成如下协议：

**一、合同标的和合同价格**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 货物名称 | 数量（单位） | 单价（元） | 合同金额（元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

**1.交付地点：福建农林大学金山学院金山校区文印室、安溪校区文印室。**

**2.交付时间：2025-2026年各类型纸张平均分4次送货，分别于2025年3月、2025年10月、2026年3月、2026年10月四个时间段配送到位。**

**3.交付条件：验收合格交付采购人使用。**

**4.履约保证金：**

**履约保证金百分比：5%。说明：成交供应商在签订采购合同前三日内应向采购人缴纳合同总金额 5 %的履约保证金，该履约保证金将在验收合格后且成交供应商无违约的前提下无息退还。如果是以保函形式缴纳履约保证金的，成交供应商必须开具见索即付(无条件支付)银行保函，且保函有效期(即到期时间)必须为验收合格后再延长6个月。**

**5.验收方式：按照国家相关标准、行业标准及网上竞价文件及合同要求执行。**

**6.支付方式：成交供应商按时送货至采购人指定地点，采购人验收合格并在收到成交供应商发票后的15个工作日内（甲方寒暑假时间不计算在内），按照实际配送货品数量支付相应款项。成交供应商须为采购人开具正规发票。**

**7、包装、保险及发运、保管要求**

7.1货物的包装必须是制造商原厂包装，其包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由成交供应商承担。

7.2成交供应商负责将货物送到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。

7.3货物在现场的保管由成交供应商负责，直至项目安装、验收完毕。

7.4货物至采购人指定的使用现场的包装、保管、保险及发运等环节和费用均由成交供应商负责。

7.5施工现场的管理，成交供应商在安装实施全过程中应服从采购人现场代表或监理代表的统一管理和监督检查。

7.6安装现场工作条件由供应商自行解决。

7.7以上采购品目含采购和安装，成交供应商在接到采购人采购需求后，按照采购人规定时间内送货至规定地方并安装完毕。

**8、售后服务要求**

8.1成交供应商须按竞价文件的要求提供合格的产品。在服务期间出现属本次新采购货物质量问题，成交供应商免费为采购人更换，并确保质量。

**9、验收**

9.1验收应按照竞价文件、成交供应商的报价文件的规定或约定进行，具体如下：

9.1.1采购人最终用户负责货物清点和验收。采购人最终用户必须按本项目合同所约定的货物清单及要求对货物的品牌、外观、规格、数量及其他进行验收，成交供应商必须在验收现场提供必要的技术支持。

9.1.2对于特殊或需依据检测结果做出结论的项目应邀请国家认可的质量检测机构或部门参与验收。

9.1.3验收结果经采购人与成交供应商双方确认后，双方代表必须按《福建农林大学金山学院物资设备验收单》上规定的项目对照合同填好验收结果并签名，采购人最终用户加盖单位公章后，提交相关主管部门备案。

9.1.4如货物在质量保证期内被证明存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的材料，采购人有权凭有关证明文件向成交供应商提出索赔。

9.1.5异议期：货物验收后10个工作日内采购人对货物有异议的，成交供应商应在3个工作日内负责解决，否则视为成交供应商根本违约。

**10.违约责任：**

（1）成交供应商符合验收条件的，采购人应严格按照网上竞价文件要求在双方约定的时间内进行验收，采购人无正当理由不得无故拖延验收时间。

（2）成交供应商所提供的服务不符合合同要求且拒不整改的，采购人有权拒收并没收其履约保证金。

（3）成交供应商未经采购人同意单方面终止合同的，采购人将没收其履约保证金。

（4）因成交供应商违约对采购人造成损失的赔偿金及合同约定的违约金均可由采购人从未支付的合同款或履约保证金中扣除。

（5）除上述具体违约情形外，成交人出现不符合网上竞价文件、响应文件、合同要求的其他情形，每发现一次，需向采购人支付违约金1000元。

**11.诉讼相关费用承担：**

若因成交供应商未履行合同项下义务导致采购人所产生的一切损失（包括但不限于人身财产的损失、律师费、诉讼费、保全费、鉴定费等），均由成交供应商承担赔偿责任。

**12.不可抗力：**

（1）因不可抗力造成无法依约履行合同义务的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

（2）本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

**13.专利权及知识产权：**

成交供应商须保障采购人在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与采购人无关，成交供应商须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如采购人因此而遭致损失的，成交供应商应赔偿该损失。

**14.保密条款：**

（1）成交供应商应当对合同的内容、因履行合同或在合同期间知悉的或收到的采购人的财务、技术、产品信息、民警资料或其他工作上的文件资料、工作内容等予以保密，不得向合同以外的任何第三方披露，所有解决方案和采集汇总后的数据严禁通过互联网等公共信息网络、普通邮政进行传递，严禁在连接互联网计算机上存储、处理，签订并严格执行《单位保密承诺书》；成交供应商进入采购人工作区域的工作人员需签订《个人保密承诺书》，严格履行保密义务，自愿接受保密审查，不违规记录、存储、复制采购人任何信息，不违规留存采购方任何资料。

（2）成交供应商违反本条约定泄露采购人的涉密信息的，应承担相应的法律责任，造成采购人损失的，成交供应商应当依法承担赔偿责任。

（3）本条款不因合同届满或解除而失效。

**15.廉政条款**

供应商及其工作人员不得有以任何形式行贿采购人工作人员的行为，若发现并被核查属实的，采购人有权解除合同且不退还履约保证金，情节严重的，供应商及其工作人员还要承担相应的法律责任；采购人及其工作人员不得索要或接受供应商的礼金及吃请等，如有违反廉政纪律等行为的，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理，情节严重的，还应承担相应的法律责任。

**16.合同纠纷处理方式**

（1）采购人及成交供应商双方必须认真履行合同条款。因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决，协商不成的，任何一方均可向采购人所在地人民法院提起诉讼。

（2）合同补充和修改：本合同生效后，双方对合同内容的变更或补充应采取书面形式，并经双方签字并盖章确认。

（以下无正文）

甲 方： 乙 方：

单位地址： 单位地址：

单位负责人： 单位负责人：

委托代理人： 委托代理人：

电 话： 电 话：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

**第五章 响应文件格式**

响应文件编制说明

1.编制要求：供应商应详细阅读网上网上竞价文件内容，在编制响应文件时，要按响应文件格式进行编制，并保证其所提交的全部资料是不可割离且真实、合法、有效、准确、完整，否则造成不利后果由供应商承担法律责任。

2.格式要求：响应文件应由单位负责人或授权代表签名并每页加盖公章或骑缝章。

响应文件

**（第一部分 资格及技术商务部分）**

**项目编号：**

**所投合同包号：**

 **项目名称：**

**供应商名称 ：**

 **地址：**

**目 录**

1、网上竞价承诺书

2、有效营业执照复印件等证明文件

3、单位授权书

4、网上竞价文件要求的其他资格和技术商务材料

**1、网上竞价承诺书**

致：（采购人或采购代理机构）

根据          项目（项目编号：         ）网上竞价文件要求，我公司郑重承诺：

一、保证依据本网上竞价文件要求和我公司响应文件的承诺，及时与采购人签订合同，按响应文件承诺的价格及时向采购人提供符合竞价文件、响应文件和合同的产品和服务。

二、本项目网上竞价文件、我公司提交的响应文件包括对售后服务的承诺对我公司具有同等约束力。

三、我公司确认响应文件中所有提交的文件和材料是真实的、准确的。

四、我公司在参加本次采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录，也无行贿犯罪记录。

五、我公司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

六、我公司承诺不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，同时参加同一合同包项下的网上竞价活动”的情形。

七、我公司承诺不存在“在本项目以往的网上竞价活动中放弃成交、不能履行采购合同的情形（因不可抗力原因除外）”。

八、我公司承诺网上竞价过程中，将按本项目网上竞价文件要求在最高限价总价以及最高单价限价（若有）内进行报价，成交后，提供不高于最高单价限价的最终成交分项单价报价。

九、我公司已理解且完全响应本项目网上竞价文件的各项要求。

十、以       方式提供的金额为人民币        元的保证金，已到指定账户。

十一、我方获得成交资格后若无法按约定条款履行义务，采购人有权取消我方成交资格，我方完全接受按有关法规对我方的处罚。

十二、我方同意提供网上竞价文件要求的一切数据或资料。完全理解贵方不一定要接受收到的任何竞价。

供应商（全称并加盖供应商公章）：

供应商法定代表人(或供应商代表)签字：

日期：     年    月   日

**2、有效营业执照复印件等证明文件**

 按网上竞价文件第一章要求提供

**3、单位授权书**

致：（采购人或采购代理机构）

我方的单位负责人（填写“单位负责人全名”）授权（填写“供应商代表全名”）为供应商代表，代表我方参加（填写“项目名称”）项目（编号：         ）的网上竞价，全权代表我方处理竞价过程的一切事宜，包括但不限于：报名、报价、递交与竞价有关的材料、签约等。供应商代表在网上竞价过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。

供应商代表无转委权。特此授权。

（以下无正文）

单位负责人：       身份证号：        手机：

供应商代表：       身份证号：       手机：

授权方

供应商：（全称并加盖单位公章）

单位负责人签字或盖章：

接受授权方

供应商代表签字：

签署日期：    年   月   日

附：单位负责人、供应商代表的身份证正反面复印件

|  |
| --- |
| **要求：真实有效且内容完整、清晰、整洁。** |

注：1、法定代表人（单位负责人）身份证复印件、被授权人身份证复印件须加盖单位公章。

2、企业、事业单位和社会团体法人的“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。以非法人身份参加报价的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。供应商（自然人除外）：若供应商代表为单位负责人授权的委托代理人，应提供本授权书；若供应商代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。

**4.特定资格要求（若有）**

**按网上竞价文件第一章要求提供**

**5.供应商需提供的其他材料**

（1）标的说明一览表

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 货物名称/服务名称/工程名称 | 数量/服务期限/施工工期 | 规格 | 来源地 |
| \* | \*-1 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

※注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1“采购包”、“品目号”、“货物名称/服务名称/工程名称”及“数量/服务期限/施工工期”应与第三章《采购标的一览表》中的有关内容（“采购包”、“品目号”、“货物名称/服务名称/工程名称”及“数量/服务期限/施工工期”）保持一致。

1.2货物类项目：“规格”项下应填写货物制造厂商赋予的品牌（属于节能、环保清单产品的货物，填写的品牌名称应与清单载明的品牌名称保持一致）及具体型号。“来源地”应填写货物的原产地。

1.3服务类项目：“规格”项下应填写服务提供者提供的服务标准及品牌（若有）。“来源地”应填写服务提供者的所在地。

1.4工程类项目：若网上竞价文件有要求供应商填写工程主材品牌（型号）的，可在“规格”项下填写，否则工程类项目“规格”项下无需填写内容，“来源地”应填写工程承接者的所在地。

供应商：（全称并加盖单位公章）

日期：　　年　　月　　日

（2）网上竞价内容及要求偏离表

供应商名称：（全称加盖单位公章） 项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 网上竞价内容及要求 | 响应文件响应承诺 | 是否偏离及说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**注：**

1. **如果供应商在响应文件中没有以书面方式对网上竞价文件规定的各项要求和条款提出不满足或不响应或负偏离，则视为供应商能够完全理解并满足本网上竞价文件规定的各相关条款要求。如有不满足或不响应或负偏离，不管是多么微小，供应商都应在响应文件中按上表格式加以如实详细说明，否则，供应商成交后才提出或者被采购人发现的任何负偏离或不响应或不满足均视为成交供应商违约，按供应商虚假承诺骗取成交处理，采购人将取消其成交供应商资格，其保证金（如果未签订合同）将不予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，还必须进行赔偿并负相关责任。**

供应商：（全称并加盖单位公章）

日期：　　年　　月　　日

**（3）网上竞价保证金凭证复印件**

**凭证复印件在此项下提交**

供应商：（全称并加盖单位公章）

日期：　　年　　月　　日

**（4）网上竞价文件第三章要求的其他证明材料（若有）**

**在此项下提交**

供应商：（全称并加盖单位公章）

日期：　　年　　月　　日

**（5）供应商认为应提交的其他材料（若有）**

**在此项下提交**

供应商：（全称并加盖单位公章）

日期：　　年　　月　　日

响应文件

**（第二部分 报价部分）**

**项目编号：**

**所投合同包号：**

 **项目名称：**

**供应商名称 ：**

 **地址：**

### 1、报价一览表

## 项目编号：

## 项目名称:

金额单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 采购标的 | 服务期限 | 数量 | 单价 | 总价 |
| 1 | 1-1 | 70克A4复印纸 | 2年 | 240（包） |  |  |
| 1-2 | 70克8K复印纸 | 100（包） |  |  |
| 1-3 | 70克B5复印纸 | 100（包） |  |  |
| 1-4 | 70克8K双胶纸 | 280（令） |  |  |
| 合同包总价： |

供应商（全称并加盖公章）：

供应商代表签字：

日期：

### 2、货物（服务）分项报价表

## 项目编号：

## 项目名称:

金额单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 货物名称 | 数量 | 品牌/型号 | 单价 | 合计 |
| 1 | 1-1 | 70克A4复印纸 | 240（包） |  |  |  |
| 1-2 | 70克8K复印纸 | 100（包） |  |  |  |
| 1-3 | 70克B5复印纸 | 100（包） |  |  |  |
| 1-4 | 70克8K双胶纸 | 280（令） |  |  |  |
| 合同包总价： |

供应商（全称并加盖公章）：

供应商代表签字：

日期：